

Având în vedere art. 225 alin. 2 al Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind *Codul administrativ, modificat și completat*, potrivit căruia „Fiecare consilier local, respectiv consilier județean, precum și viceprimarii, respectiv vicepreședinții consiliului județean sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale”.

Subsemnata, **Moroșoi Violeta**, consilier local al municipiului Reșița, prezintă următorul:

RAPORT DE ACTIVITATE **aferent anului 2024**

Precizez faptul că, în mandatul 2024-2028 am fost validată prin Încheierea civilă nr. 5731 din data de 10.10.2024 a Judecătoriei Reșița în Dosar nr. 4943/290/2024. În data de 25 octombrie a avut loc ședința de constituire a Consiliului local al municipiului Reșița, iar prefectul județului Caraș-Severin a constatat îndeplinirea condițiilor legale prin Ordinul nr. 356/17.10.2024.

Conform **HCL nr. 506/2024** privind Constituirea comisiilor de specialitate, fac parte din **Comisia nr. IV – Comisia pentru proiecte -programe, activități științifice, învățământ,sănătate și familie, culte, cultură, muncă, protecție socială și relații externe**, alături de doamna Peia Lucia Elena Carmen și doamna Ganțolea Lorena Ramona.

Comisia îndeplinește, conform Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului local, **atribuții** precum:

- a) analizează proiectele de hotărâri prezentate pe ordinea de zi a ședinței;
- b) se pronunță asupra altor probleme trimise Consiliului local spre avizare;
- c) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâre și asupra problemelor analizate pe care le prezintă Consiliului local;
- d) inițiază și coordonează studii, analize, anchete administrative, prognoze orientative în domeniile pentru care au fost constituite;
- e) controlează activitatea societăților comerciale din subordinea Consiliului local potrivit domeniului lor de activitate;

- f) propune asocierea cu alte consilii locale, precum și cu agenți economici din țară și străinătate în scopul realizării și exploatării unor lucrări de interes comun;
- g) efectuează studii, analize privind stabilirea legăturilor de colaborare, cooperare și înfrățire cu localități din străinătate;
- h) fac propuneri pentru acordarea diplomei de Cetățean de onoare al municipiului;
- i) urmăresc punerea în aplicare a hotărârilor Consiliului local în domeniul lor de activitate;
- j) prezintă anual sau ori de câte ori consideră necesar, rapoarte privind activitatea desfășurată de comisie;
- k) propun Primarului anularea autorizațiilor emise de acesta în cazul nerespectării lor de beneficiari și luarea măsurilor pentru restabilirea ordinii de drept;
- l) analizează, în cadrul ședinței de comisie, în funcție de domeniul lor de competență, materialele supuse dezbaterii consiliului și prezintă observații pe marginea lor cu eventuale îmbunătățiri la proiectele de hotărâre înscrise pe ordinea de zi;
- m) controlează activitatea consiliilor de administrație al societăților comerciale la care Consiliul local este acționar, prezintă rapoarte și fac propuneri în acest sens.
- n) propun măsuri pentru asigurarea respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor privind protecția socială și oricare alte măsuri de interes social;
- o) controlează periodic modul cum s-au soluționat petițiile cetățenilor din domeniul lor de activitate;
- p) îndeplinesc orice atribuții stabilite prin prezentul regulament sau prin alte acte normative, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

De asemenea, **atribuțiile specifice** comisiei nr. 4 sunt:

- a) colaborează cu instituțiile culturale de învățământ și sănătate din municipiu;
- b) inițiază și coordonează studii privind prioritățile cercetării științifice determinate de nevoile locale de dezvoltare a învățământului, sănătății, a serviciilor publice și a întreprinderilor mici și mijlocii. Face propuneri pentru orientarea activității de cercetare științifică și de introducere și extindere a informaticii;
- c) elaborează strategia de îmbunătățire a asistenței medicale și coordonează măsurile privind ameliorarea situației igienico-sanitare din municipiu;
- d) efectuează studii pentru evaluarea nivelului de sărăcie, a devianței sociale, delinvenței infracționale și urmărește atragerea unor resurse locale și legale (donații, sponsorizări cu caracter permanent, etc.) în vederea înființării unor instituții pentru ocrotirea minorilor (leagăne, grădinițe, școli), și a unor instituții de asistență pentru bătrâni fără ocrotitori legali, (cantina săracilor, cămine de cazare, etc.);

- e) urmărește modul de asigurare a condițiilor necesare bunei funcționări a instituțiilor de învățământ, sănătate, cultură, sens în care face propuneri Consiliului local.
- f) ține legătura cu unitățile de cult din municipiu și informează Consiliul local despre activitatea acestora;
- g) propune și asigură derularea acțiunilor de înfrățire și parteneriat cu alte localități din țară și străinătate;
- h) asigură întreținerea bunelor relații cu instituțiile descentralizate ale statului în teritoriu (Inspectoratul Școlar Județean, *Direcția de muncă și protecție socială*, Casa de asigurări de sănătate *Caraș - Severin*, *Direcția Sanitar – Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Caraș - Severin*, *Autoritatea de Sănătate Publică Caraș –Severin*, Inspectoratul județean pentru cultură);
- i) colaborează și participă cu organizațiile non-guvernamentale la finanțarea de proiecte din municipiu și informează Consiliul local asupra problemelor acestora;
- j) supraveghează modul în care executivul asigură protecția socială a populației;
- k) avizează propunerile pentru repartizarea locuințelor sociale și colaborează cu instituții de binefacere de interes local.

Menționez, de asemenea, că am participat la ședințele Consiliului Local, iar înainte de fiecare ședință m-am informat cu privire la proiectele de hotărâre puse pe ordinea de zi și am studiat documentațiile atașate acestora, în număr de 9, unde au fost aprobate 223 de hotărâri de Consiliul Local.

Potrivit **HCL nr. 516/07.11.2024** privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Municipiului Reșița în consiliile de administrație ale unităților de învățământ preuniversitar de stat din Municipiul Reșița, la Creșa Banatul Montan Reșița, la Palatul Copiilor Reșița și la Clubul Sportiv Școlar Reșița, am fost desemnată să mă ocup de Școala Gimnazială „Mihai Peia” Reșița.

Conform **HCL nr. 590/12.12.2024** privind *desemnarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Reșița în Comisia pentru Evaluarea și asigurarea Calității (CEAC) a unităților de învățământ preuniversitar de stat din Municipiul Reșița*, am fost desemnată ca reprezentantă a Consiliului Local la consiliul : Grădinița cu Program Prelungit „Palatul Fermecat” Reșița, Grădinița cu Program Normal „Nu Mă Uita” Reșița și Grădinița cu Program Normal Dealu Mare Reșița.

De asemenea, în perioada menționată, potrivit art. 225 alin. 1 Cod administrativ, am avut diverse întâlniri cu cetățenii municipiului Reșița, am fost

receptiv la cerințele acestora, încercând să găesc o soluție împreună cu domnul primar Ioan Popa și cu personalul din cadrul Aparatului de specialitate al primarului, în funcție de domeniul problemei ridicate. Toate aceste probleme au fost, de asemenea, aduse la cunoștința Consiliului local al municipiului Reșița.

CONSILIER LOCAL,
VIOLETA MOROȘOI

